



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.044-812-838

ที่ พย 51005.7/-

วันที่ 24 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 8 รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 1622/2568 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 8 รายการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ นั้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย

1. นายไพบุลย์ พริ้งชัยภูมิ ตำแหน่ง นักบริหารงานช่างระดับต้น ประธานกรรมการ
2. จ.อ.วัชรินทร์ โพธิ์สุทธิ์ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน กรรมการ
3. นายพล ตั้งเพียร ตำแหน่ง วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าว แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 8 รายการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. ความเป็นมา

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 8 รายการ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานภาคสนามของเจ้าหน้าที่กองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อ 6 (3) (4) เพื่อให้มีวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของเจ้าหน้าที่กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับการใช้ในการปฏิบัติราชการกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด

2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3. ผู้ประสงค์...

3. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเหล่านั้น

5. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายวัสดุดังกล่าว

6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง

- จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 8 รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- กำหนดส่งมอบพัสดุทั้งหมดภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาจากแหล่งที่มา ดังนี้

6.1 ร้าน ทรัพย์ใหม่

6.2 ร้าน เอ เอ เซ็นเตอร์กรุ๊ป

6.3 ร้าน เดอะวัน อินเตอร์กรุ๊ป

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 วงเงินงบประมาณ 400,000.- บาท (-สี่แสนบาทถ้วน-)

ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อนุมัติเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2568 โอนครั้งที่ 50 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวนเงินที่โอน 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

7.2 ราคากลาง ในการจัดซื้อครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน 337,270.- บาท (-สามแสนสามหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-)

8. งานวัดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบวัสดุให้กับผู้ซื้อภายในเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบวัสดุจำนวน 1 งานวัด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะชำระเงินให้แก่ผู้ขายให้ครบถ้วน กำหนดชำระเงิน 1 งานวัดงาน

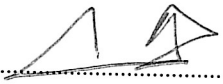
9. อัตราค่าปรับ

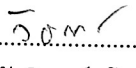
หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบวัสดุภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

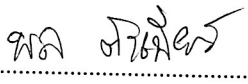
10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

- รับประกันความชำรุดบกพร่อง เป็นเวลา 1 เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

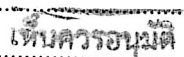
ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายไพบูลย์ พริงชัยภูมิ)
นักบริหารงานช่างระดับต้น

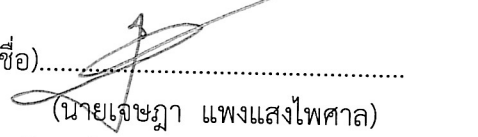
ลงชื่อ จ.อ......กรรมการ
(วัชรินทร์ โพธิ์สุทธิ)
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายพล ตั้งเพียร)
วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ


(นายนเรศ รักเพ็ง)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

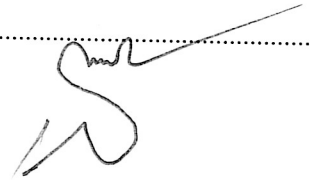
.....

.....

(ลงชื่อ).....
(นายเลขาภา แพงแสงไพศาล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

.....
.....

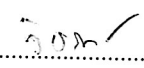
(ลงชื่อ).....
(นางสาวสุวีรณ นาคาศัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

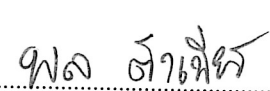
รายละเอียดแนบท้าย

ร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางรายละเอียดคุณลักษณะ จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย
จำนวน 8 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย
1	เสื้อสะท้อนแสง Safety Vest	200 ตัว
2	เสื้อปฏิบัติงานภาคสนาม	150 ตัว
3	ถุงมือผ้าเคลือบยางลาเท็กซ์	100 คู่
4	ถุงมือป้องกันไฟฟ้า	20 คู่
5	หมวกนิรภัย	90 ใบ
6	หมวกนิรภัยชนิด Class G ป้องกันไฟฟ้าดูด	20 ใบ
7	รองเท้าบูทยางแบบยาว	70 คู่
8	รองเท้าเซฟตี้ไฟฟ้าหุ้มข้อ	20 คู่

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายไพบูลย์ พริงชัยภูมิ)
นักบริหารงานช่างระดับต้น

ลงชื่อ จ.อ......กรรมการ
(วัชรินทร์ โพธิสุทธิ์)
นายช่างโยธาชำนาญงาน

ลงชื่อ .....กรรมการและเลขานุการ
(นายพล ตั้งเพียร)
วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ